

# Aide Info

Formation, Développement, Dépannage

**SOCIETE :** \_\_\_\_\_

**PRENOM / NOM :** \_\_\_\_\_

**ADRESSE COMPLETE :** \_\_\_\_\_

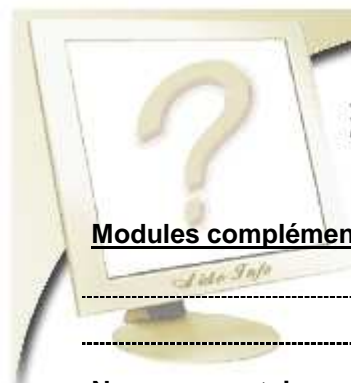
**N°DE TELEPHONE :** \_\_\_\_\_

**VERSION DE VOTRE LOGICIEL :** \_\_\_\_\_

<b>DUREE :</b> 1 jour	<b>PROFIL :</b>	Personne souhaitant utiliser Internet
<b>NIVEAU :</b> Débutant		
<b>PRE-REQUIS :</b> Connaître l'environnement Windows	<b>OBJECTIFS :</b>	Etre capable de retrouver une information sur le web et savoir utiliser Outlook Express

**Afin de pouvoir évaluer au mieux votre niveau et ainsi adapter la formation à votre demande, nous vous demandons de bien vouloir cocher les thèmes à aborder durant la formation.**

	A COCHER PAR LE	
	stagiaire	formateur
<b>LES BASES D'INTERNET</b>		
Les outils pour surfer sur le web	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Choisir un fournisseur d'accès	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nom de domaine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le matériel nécessaire pour se connecter à internet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>LA RECHERCHE SUR LE WEB</b>		
Différence entre moteur de recherche et annuaire de recherche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Notions de base de référencement d'un site web	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les principaux moteurs et annuaires de recherche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les opérateurs booléens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les méta moteurs de recherche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ajouter un site aux favoris	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'historique des sites consultés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Supprimer l'historique, les cookies et le dossier Temporary Internet Files	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Imprimer une page web	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Récupérer une image, un texte provenant d'Internet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mettre à jour son PC avec Windows Update	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>OUTLOOK EXPRESS</b>		
Paramétrage de la messagerie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Envoyer/Recevoir un message	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les champs A, CC, CCI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Répondre à un message	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Répondre à tous les destinataires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Transférer un message	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le carnet d'adresses	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mise en forme d'un message	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Définir la priorité du message	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Insérer une signature	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Insérer une pièce jointe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utiliser un papier à lettre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Créer un dossier d'archives	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



# Aide Info

Formation, Développement, Dépannage

**Modules complémentaires :** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Nos commentaires :** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Vos commentaires :** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_